Overeenkomst tussen gezamenlijke kopiesverantwoordelijken voor gedeeld gebruik van persoonsgegevens in het kader van het leesbevorderingsproject *Boekenbende aan huis*

TUSSEN

De Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC), Emile Jacqmainlaan 135 te 1000 Brussel, vertegenwoordigd door het College, waarvoor optreedt de heer Thomas ALLEGAERT, algemeen directeur van de Directie Cultuur Jeugd en Sport van de VGC,

Hierna "de VGC"

EN

Deelnemende partijen verder vermeld als (gedetailleerd overzicht onderaan deze overeenkomst):

1. Basisschool, vertegenwoordigd door de schooldirectie
2. Instelling hoger onderwijs, vertegenwoordigd door de algemeen directeur
3. Openbare bibliotheek, vertegenwoordigd door de burgemeester/college van burgemeester en schepenen

IN HET KADER VAN HET LEESBEVORDERINGSPROJECT "BOEKENBENDE AAN HUIS"

De Boekenbende aan huis is een leesbevorderingsproject van de Brusselse bibliotheken, met ondersteuning van de VGC, waarbij een voorlezer bij de kinderen thuis komt voorlezen. Om het project te faciliteren, is een uitwisseling van persoonsgegevens tussen de partijen noodzakelijk.

De partijen zijn:

- **Basisscholen** – De leerkrachten informeren ouders over het project en polsen wie wil deelnemen. De leerkrachten verzamelen de persoons- en contactgegevens van de gezinnen die meedoen en delen die met de partners. Tijdens de Boekenbende volgen de leerkrachten het project mee op bij de betrokken gezinnen. Ze zijn de eerstelijns contactpersonen bij eventuele vragen van de partners naar de ouders, en van de ouders naar de partners. Daartoe hebben ze toegang tot de persoons- en contactgegevens van alle deelnemende gezinnen en studenten binnen hun basisschool.
- **Instellingen hoger onderwijs** – Docenten informeren de studenten over het project en bepalen de deelnamemodaliteit (verplichte of vrijwillige deelname, met of zonder studiepunt). Tijdens de Boekenbende volgen de docenten het project mee op bij de desbetreffende opleiding betrokken studenten. Ze zijn de eerstelijns contactpersonen bij eventuele vragen van de partners naar deze studenten, of van de studenten naar de partners. Daartoe hebben ze toegang tot de persoons- en contactgegevens van de binnen hun opleiding deelnemende studenten en gezinnen .
- **Openbare bibliotheken** – De openbare bibliotheek staat in voor de lokale samenwerking met de basisscholen en de lokale begeleiding van de studenten. Tijdens de Boekenbende volgen de bibliotheekmedewerkers het project mee op. Ze zijn de tweedelijns contactpersonen bij eventuele vragen van de partners naar de studenten en/of gezinnen, en van de studenten en/of gezinnen naar de partners. Daartoe hebben ze toegang tot de persoons- en contactgegevens van alle deelnemende gezinnen binnen hun gemeente en de hieraan gekoppelde studenten.
- **VGC** – De dienst Ondersteuning Bibliotheken in Brussel van de VGC staat in voor de bovenlokale samenwerking met de bibliotheken en instellingen hoger onderwijs. Tijdens de Boekenbende volgen de OBiB-medewerkers het project mee op bij de betrokken partners. Ze zijn de contactpersonen bij eventuele vragen van de partners naar elkaar. Daarnaast vervullen ze een derdelijns contactrol voor de studenten (buiten de werkuren). Daartoe hebben ze toegang tot de persoons- en contactgegevens van alle deelnemende studenten en gezinnen van alle Boekenbendetrajecten.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1 – Voorwerp van de overeenkomst

1.1 De partijen verbinden zich ertoe om de persoonsgegevens enkel te delen met de relevante partij en niet met derden.

1.2 De partijen treden daarbij, voor wat betreft de verwerking van de persoonsgegevens, op als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken, zoals bepaald in verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens (hierna "Algemene Verordening persoonsgegevensbescherming", of kortweg "AVG").

1.3 Als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken bepalen zij het verwerkingsdoel en de middelen waarmede bedoeld wordt de wijze waarop de persoonsgegevens worden verwerkt, de categorieën persoonsgegevens, de categorieën betrokkenen wier persoonsgegevens worden verwerkt, of deze persoonsgegevens aan derden worden bezorgd en de bewaartermijn van deze gegevens. Vervolgens bepalen zij gezamenlijk de te respecteren technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen bij de verwerking van persoonsgegevens en komen zij tot een vergelijk wat betreft de wijze waarop de betrokkenen worden ingelicht.

1.4 Deze overeenkomst legt de taken, verplichtingen en verantwoordelijkheden van alle partijen vast in het kader van de samenwerking, conform artikel 26 AVG.

Artikel 2 – Verwerking van persoonsgegevens

GEGEVENS (welke gegevens wil je delen?)	VERANTWOORDING (wat is het nut om deze gegevens te delen?)	ONTVANGER (wie heeft het recht om gegevens te gebruiken?)
Persoonsgegevens van het deelnemende kind (naam, voornaam, leeftijd, thuista(a)l(en), naam van de school, naam van de leerkracht)	Noodzakelijk voor de voorlezer om zich voor te bereiden op het eerste contact	- Coördinatoren Boekenbende (VGC) - Betrokken bibliotheekmedewerker(s) - Betrokken docent(en) - Voorlezer - Betrokken leerkracht(en) van de basisschool
Adresgegevens van de deelnemende familie (straat, nummer, postcode en naam op de bel)	Noodzakelijk zodat de voorlezer de huisbezoeken kan afleggen	- Coördinatoren Boekenbende (VGC) - Betrokken Bibliotheekmedewerker(s) - Betrokken docent(en) - Voorlezer - Betrokken leerkracht(en) van de basisschool
Telefoonnummer van de deelnemende familie	Noodzakelijk zodat de voorlezer en de ondersteuners wanneer nodig in direct contact kunnen treden met de familie	- Coördinatoren Boekenbende (VGC) - Betrokken Bibliotheekmedewerker(s) - Betrokken docent(en) - Voorlezer - Betrokken leerkracht(en) van de basisschool
Persoonsgegevens van de student/vrijwilliger (naam, voornaam)	Noodzakelijk zodat de ondersteuners de koppeling tussen familie en gezin kunnen maken	- Coördinatoren Boekenbende (VGC) - Betrokken bibliotheekmedewerker(s) - Betrokken leerkracht(en) van de basisschool - Betrokken docent(en)
Contactgegevens van de student/vrijwilliger (mailadres, telefoonnummer, postcode)	Noodzakelijk zodat de ondersteuners wanneer nodig in direct contact kunnen treden met de voorlezer	- Coördinatoren Boekenbende (VGC) - Betrokken bibliotheekmedewerker(s) - Betrokken leerkracht(en) van de basisschool - Betrokken docent(en)

Artikel 3 – Verplichtingen voor alle partijen

3.1 Alle betrokken partijen verbinden er zich principieel en uitdrukkelijk toe om als verwerkingsverantwoordelijke de toepasselijke regelgeving inzake de bescherming en verwerking van persoonsgegevens, met inbegrip van de AVG, na te leven.

3.2 Elke partner is exclusief verantwoordelijk voor het correct informeren van de deelnemers met betrekking tot de uitwisseling van hun persoonsgegevens.

3.3 Enkel de persoonsgegevens die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het leesbevorderingsproject mogen en kunnen worden verwerkt.

3.4 In het kader van de samenwerking verlenen alle partijen elkaar, waar nodig en mogelijk, de gepaste bijstand om binnen de wettelijke termijnen te voldoen aan de verplichtingen op grond van de AVG, meer in het bijzonder de rechten van betrokkenen, zoals, maar niet beperkt tot een verzoek om inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van persoonsgegevens en het uitvoeren van een verzet. Elke partij treedt op als contactpunt voor vragen of opmerkingen van betrokkenen die betrokken zijn bij het leesbevorderingsproject.

3.5 De partijen treffen de volgende maatregelen:

a) het aanwijzen van de categorieën van personen die persoonsgegevens kunnen raadplegen, waarbij hun hoedanigheid ten opzichte van de verwerking van de betrokken persoonsgegevens worden omschreven;
b) ervoor zorgen dat de aangewezen personen, vermeld in punt a), door een wettelijke of statutaire verplichting, of door een evenwaardige contractuele bepaling ertoe gehouden zijn het vertrouwelijk karakter van de betrokken persoonsgegevens in acht te nemen.

3.6 De mededeling van de persoonsgegevens aan derden die niet rechtstreeks deelnemen aan de uitvoering van de opdracht, is verboden, tenzij dit door of krachtens de wet wordt opgelegd. Elke wettelijk verplichte mededeling van de persoonsgegevens aan derden moet vooraf ter kennis worden gebracht aan de andere partij.

3.7 Het is de partijen toegelaten om in het kader van het voorwerp van deze overeenkomst een kopie van de persoonsgegevens te maken als dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de opdracht. Er kan ook overgaan tot het nemen van een back-up. Voor het gebruik van kopieën en back-ups gelden dezelfde regels als voor het gebruik van de originele persoonsgegevens.

3.8 Het is partijen toegestaan om gepseudonimiseerde persoonsgegevens ter beschikking te stellen van derden die noch rechtstreeks noch onrechtstreeks deelnemen aan de uitvoering van de opdracht. De geanonimiseerde persoonsgegevens mogen uitsluitend voor wetenschappelijke, statistische of beleidsondersteunende doeleinden gebruikt worden.

3.9 De partijen nemen de vereiste en passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens te beschermen tegen toevallige of ongeoorloofde vernietiging, tegen toevallig verlies, evenals tegen de wijziging van of de toegang tot, en iedere andere niet toegelaten verwerking van persoonsgegevens. Deze maatregelen moeten altijd beantwoorden aan de laatste stand van de techniek op het vlak van veiligheid.

3.10 Wanneer één van de partijen een fout of onvolledigheid in de persoonsgegevens vaststelt, zal hij deze zo snel mogelijk verbeteren. In geval dat dit niet mogelijk is, zal de partner zo snel mogelijk contact opnemen met de beheerder van de persoonsgegevens.

Artikel 4 – Toegang tot Persoonsgegevens

4.1 De partijen beperken de toegang tot persoonsgegevens voor organisatoren en deelnemers die nodig zijn voor het uitvoeren van de opdrachten van de partijen. In bijlage 1 is een overzicht opgenomen van wie tot welke gegevens toegang heeft.

4.2 De partijen mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partijen geen andere personen of organisaties betrekken bij het verwerken van de persoonsgegevens.

Artikel 5 – Bewaartermijn

5.1 De verzamelde persoonsgegevens worden bewaard voor 1 jaar na afsluit van elk traject om de opvolging van het project te verzekeren. In geval dat ouders of studenten/vrijwilligers voor de start van/tijdens het project aangeven dat ze niet meer wensen deel te nemen, dan zullen de gegevens meteen verwijderd worden.

Artikel 6 – Verantwoordelijkheden en waarborgen

6.1 Iedere partij is aansprakelijk voor de schade die voortvloeit uit de eigen verwerkingen van persoonsgegevens en de verwerkingen van persoonsgegevens door de door haar aangeduide persoon of entiteit, en dit zonder recht op schadevergoeding vanwege de andere partij.

6.2 Geen der partijen zal aansprakelijk zijn voor een tekortkoming onder deze overeenkomst wanneer deze veroorzaakt is door overmacht.

6.3 Behoudens ingeval van fraude, bedrog of opzettelijke fout zal in die gevallen waar één der partijen aansprakelijk kan worden gesteld jegens de ander (anderen), de ene partij niet aansprakelijk zijn voor indirecte schade zoals maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

6.4 De partijen vrijwaren elkaar tegen elke klacht die een derde, inclusief de Gegevensbeschermingsautoriteit, indient op grond van de regelgeving met betrekking tot de bescherming en verwerking van persoonsgegevens, en die het gevolg zou zijn van een aan een partner toewijsbare handeling of een nalatigheid in strijd met de verbintenissen in overeenstemming met deze overeenkomst of met de regelgeving met betrekking tot de bescherming en verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 7 – Meldingsplicht gegevenslek

7.1 De partijen engageren zich, in het kader van artikel 33 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, om elkaar, via de functionarissen voor gegevensbescherming, binnen de 36u te informeren van elk gegevenslek dat zich voordoet met betrekking op de persoonsgegevens zodat alle maatregelen genomen kunnen worden om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen stellen alle noodzakelijke informatie ter beschikking om nodige maatregelen te kunnen nemen. De partijen stellen alle noodzakelijke informatie ter beschikking om de nodige maatregelen te kunnen nemen (zie bijlage 2 “Contactlijst DPO van de betrokken partijen”).

7.2 Als er een inbreuk is op de beveiliging van persoonsgegevens, moet de partij die verantwoordelijk is voor deze gegevens dit melden aan de betrokken personen of de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA), als dat volgens de AVG nodig is. Deze partij moet ook, op eigen kosten, meteen maatregelen nemen om de inbreuk te stoppen of de schade te beperken. Daarnaast moet deze partij stappen ondernemen om te voorkomen dat zo’n inbreuk in de toekomst opnieuw gebeurt.

Artikel 8 – Sanctie bij niet-naleving

8.1 Onverminderd de sancties die voorzien zijn in de Algemene Verordening Gegevensbescherming en andere relevante wet- of regelgeving, in geval van niet naleving van deze gezamenlijke verwerkingsovereenkomst, zal de samenwerking met de partner stopgezet worden met onmiddellijke ingang.

Artikel 9 – Inwerkingtreding en duur van de gezamenlijke verwerkingsovereenkomst

9.1 Deze gezamenlijke verwerkingsovereenkomst treedt in werking op 01/01/2025. Deze gezamenlijke verwerkingsovereenkomst is van toepassing zolang de partijen deelnemers zijn aan het project.

Artikel 10 – Toepasselijk recht

10.1 Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht. Geschillen worden voorgelegd aan de rechtbanken/hoven in het gerechtelijk arrondissement Brussel, die exclusieve territoriale bevoegdheid hebben.

Opgemaakt te Brussel, in twee originele exemplaren die worden neergelegd bij en bewaard door de VGC. De VGC staat in voor het afleveren van een voor eensluidend verklaard afschrift van deze overeenkomst aan elk der partijen. In geval van verschil tussen het afschrift en de originele ondertekende overeenkomst, geldt alleen de tekst van de originele ondertekende overeenkomst.

Vlaamse Gemeenschapscommissie
Thomas Allegaert Algemeen directeur van de Directie Cultuur Jeugd en Sport van de Vlaamse Gemeenschapcommissie Ondernemingsnummer: 0240.682.635

Erasmushogeschool Brussel	Odisee
Dennis Cluydts Algemeen directeur Erasmushogeschool Brussel Ondernemingsnummer 0255.710.113	Ann Verreth Algemeen directeur Odisee VZW Ondernemingsnummer: 0408.429.584

Gemeente Anderlecht	Gemeente Anderlecht
Beatrijs Comer Schepen Gemeente Anderlecht Ondernemingsnummer 0206.582.284	Marcel Vermeulen Gemeentesecretaris Gemeente Anderlecht Ondernemingsnummer 0206.582.284

Stad Brussel Anaïs Maes Schepen Brussel Stad Ondernemingsnummer 207.373.429	Stad Brussel Emilie Dupont Gemeentesecretaris Brussel Stad Ondernemingsnummer 207.373.429
Gemeente Etterbeek Frank Van Bockstal Schepen: Gemeente Etterbeek Ondernemingsnummer 0207.365.610	Gemeente Etterbeek Annick Petit Gemeentesecretaris: Gemeente Etterbeek Ondernemingsnummer 0207.365.610
Gemeente Ganshoren Philippe Beghin Schepen Gemeente Ganshoren Ondernemingsnummer 0207.401.044	Gemeente Ganshoren Caroline Van de Walle Gemeentesecretaris Gemeente Ganshoren Ondernemingsnummer 0207.401.044
Gemeente Jette Nathalie De Swaef Schepen Gemeente Jette Ondernemingsnummer 0207.366.895	Gemeente Jette Benjamin Goeders Gemeentesecretaris Gemeente Jette Ondernemingsnummer 0207.366.895
Gemeente Koekelberg Dirk Lagast Schepen Gemeente Koekelberg Ondernemingsnummer 0207.372.538	Gemeente Koekelberg Dave Degrendele Gemeentesecretaris Gemeente Koekelberg Ondernemingsnummer 0207.372.538
Gemeente Schaarbeek Gudrun Willems Schepen Gemeente Schaarbeek Ondernemingsnummer 0207.367.687	Gemeente Schaarbeek David Neuprez Gemeentesecretaris Gemeente Schaarbeek Ondernemingsnummer 0207.367.687

Gemeente Sint-Agatha-Berchem Katia Van Den Broucke Schepen Gemeente Sint-Agatha-Berchem Ondernemingsnummer 0207.541.594	Gemeente Sint-Agatha-Berchem Fabienne Demaury Gemeentesecretaris Gemeente Sint-Agatha-Berchem Ondernemingsnummer 0207.541.594
Gemeente Sint-Gillis Loes Salomez Schepen Gemeente Sint-Gillis Ondernemingsnummer 0207.367.588	Gemeente Sint-Gillis Laurent Pampfer Gemeentesecretaris Gemeente Sint-Gillis Ondernemingsnummer 0207.367.588
Gemeente Sint-Jans-Molenbeek Saliha Raïss Schepen Gemeente Sint-Jans-Molenbeek Ondernemingsnummer 0207.366.501	Gemeente Sint-Jans-Molenbeek Nathalie Vandeput Gemeentesecretaris (waarnemend) Gemeente Sint-Jans-Molenbeek Ondernemingsnummer 0207.366.501
Gemeente Sint-Joost-ten-Node Marie-Josée Byl Schepen Gemeente Sint-Joost-ten-Node Ondernemingsnummer 0207.202.193	Gemeente Sint-Joost-ten-Node Marie-Rose Laevers Gemeentesecretaris Gemeente Sint-Joost-ten-Node Ondernemingsnummer 0207.202.193
Gemeente Ukkel Jean-Luc van Raes Schepen Gemeente Ukkel Ondernemingsnummer 0207.202.193	Gemeente Ukkel Laurence Vainsel Gemeentesecretaris Gemeente Ukkel Ondernemingsnummer 0207.202.193
Gemeente Vorst Flo Flamme Schepen Gemeente Vorst Ondernemingsnummer 0207.367.489	Gemeente Vorst Hilde de Visscher Gemeentesecretaris Gemeente Vorst Ondernemingsnummer 0207.367.489

Basisschool Scheutplaneet (Anderlecht) Giovanni Truyens Directeur Basisschool Scheutplaneet Ondernemingsnummer 0447.017.174	Basisschool De Droomboom (Brussel) Katrien Kovaleni Directrice Basisschool De Droomboom Ondernemingsnummer 0207.373.429
Basisschool Leidstar (Brussel) Anne Van Achter Directrice Basisschool Leidstar Ondernemingsnummer 0207.373.429	Basisschool 't Plantzoentje (Brussel) Johan Laermans Directeur Basisschool 't Plantzoentje Ondernemingsnummer Karel Bogaerdestraat 4, Brussel-stad
Basisschool Sint-Lutgardis (Etterbeek) Sara van Nerom Directrice Basisschool Sint-Lutgardis Generaal Fivestraat 42, Etterbeek	Basisschool Heilig Hart (Ganshoren) Steven Heremans Directeur Basisschool Heilig Hart Ondernemingsnummer 0478.379.452
Basisschool De Dageraad (Jette) Johan Comhair Directeur Basisschool De Dageraad Ondernemingsnummer 0207.366.895	Basisschool Vande Borne (Jette) Christel Matthijs Directrice Basisschool Vande Borne Ondernemingsnummer 0207.366.895
Basisschool De Kleine Geuzen (Jette) Greetje Smekens Directrice Basisschool De Kleine Geuzen 0267.377.629	Basisschool Van Asbroeck (Jette) Johan Comhair Directeur Basisschool Van Asbroeck 0207.366.895
Basisschool De Kadeekes (Koekelberg) Carine Roelant en Cathy Sindic Directrices Basisschool De Kadeekes Ondernemingsnummer 0207.372.538	Basisschool Boodschapinstituut (Schaarbeek) Ann Claes Directrice Basisschool Boodschapinstituut Jan Stobbaertslaan 58, Schaarbeek
Basisschool Sint-Lukas (Schaarbeek)	Basisschool De Buurt (Schaarbeek)

Sarah Fourneau Directrice Basisschool Sint-Lukas Ondernemingsnummer 0458.597.291	Isabelle Mewis Directrice Basisschool De Buurt Ondernemingsnummer 0267.377.629
Basisschool Paviljoen (Schaarbeek) Sven Moens Directeur Basisschool Paviljoen Ondernemingsnummer 0207.367.687	Basisschool Mariaschool (Schaarbeek) Hanneke Decuypere Directrice Basisschool Mariaschool Ondernemingsnummer Rubensstraat 108, Schaarbeek
Basisschool Zavelput (Sint-Agatha-Berchem) An Lefever Directrice Basisschool Zavelput Ondernemingsnummer 0267.377.629	Basisschool Balder (Sint-Gillis) Laura Mertens Waarnemend directrice Basisschool Balder Ondernemingsnummer 0267.377.629
Basisschool Sint-Gillisschool (Sint-Gillis) Linda De Dobbeleer Directrice Basisschool Sint-Gillisschool Fernand Bernierstraat 16-26, Sint-Gillis	Basisschool De Knipoog (Sint-Jans-Molenbeek) Kristien Pille Directrice Basisschool De Knipoog Ondernemingsnummer 0207.366.501
Basisschool Ket & Co (Sint-Jans-Molenbeek) Ingrid Depraetere Directrice Basisschool Ket & Co Ondernemingsnummer 0207.366.501	Basisschool De Regenboog (Sint-Jans-Molenbeek) Audrey Gossiaux Directrice Basisschool De Regenboog Ondernemingsnummer 0207.366.501
Basisschool Sint-Albert (Sint-Jans-Molenbeek) Eva Vandersypen Directrice Basisschool Sint-Albert Ondernemingsnummer 0478.379.452	Basisschool Vier-Winden (Sint-Jans-Molenbeek) Bart Tuyteleers Directeur Basisschool Vier-Winden Ondernemingsnummer 0410.285.254
Basisschool Windroos (Sint-Jans-Molenbeek)	Basisschool Ten Nude (Sint-Joost-ten-Node)

Ann Vlasschaert Directrice Basisschool Windroos Ondernemingsnummer 0207.366.501	Els Herbots Directrice Basisschool Ten Nude Ondernemingsnummer 0411.108.665
Basisschool Sint-Joost-aan-Zee (Sint-Joost-ten-Node) Joshy Vanrusselt Directeur Basisschool Sint-Joost-aan-Zee Ondernemingsnummer 0207.202.193	Basisschool De Iris (Ukkel) Sandrina Wittenberg Directrice Basisschool De Iris Ondernemingsnummer 0267.377.629
Basisschool De Wereldbrug (Vorst) Guy Biesemans Directeur GBS De Wereldbrug Ondernemingsnummer 0207.367.489	Basisschool De Puzzel (Vorst) Roel Lefevre Directeur Basisschool De Puzzel Ondernemingsnummer 0207.367.489

BIJLAGE 1 – Toegang tot Persoonsgegevens

De persoonsgegevens worden centraal bijgehouden in een Sharepoint-lijst op een door de VGC beheerde SharePoint-site.

De toegang wordt verleend via SharePoint-groepen met verschillende toegangsrechten, waardoor elke ontvanger alleen toegang krijgt tot de informatie die voor hem/haar bestemd is.

- Als eerstelijns contact krijgen enkel de betrokken leerkrachten van de basisscholen exclusief toegang tot de gegevens van de deelnemende gezinnen en de daaraan gekoppelde voorlezers op het niveau van de basisschool.
- Als eerstelijns contact krijgen de enkel de betrokken docenten van de instellingen hoger onderwijs exclusief toegang tot de gegevens van de deelnemende gezinnen en de daaraan gekoppelde voorlezers op het niveau van elke afzonderlijk deelnemende opleiding waartoe zij behoren.
- Als tweedelijns contact krijgen enkel de betrokken medewerkers van de openbare bibliotheken exclusief toegang tot de gegevens van de deelnemende gezinnen en de daaraan gekoppelde voorlezers op het niveau van de gemeente.
- Als derdelijns contact krijgen enkel de betrokken medewerkers van de VGC toegang tot de gegevens van de deelnemende gezinnen en de daaraan gekoppelde voorlezers op alle niveaus.

BIJLAGE 2 – DPO-contactlijst van de betrokken partijen

Overzicht van de contactgegevens (mailadres/telefoonnummer) van de DPO van alle deelnemende partijen

Organisatie	Ondernemings-nummer of adres	(Generieke) mailadres DPO
Vlaamse Gemeenschapscommissie	0240.682.635	dpo@vgc.be
Erasmushogeschool Brussel	0255.710.113	dpo@ehb.be
Odisee	0408.429.584	hendrik.somers@odisee.be
Gemeente Anderlecht	0206.582.284	gdpr@anderlecht.brussels
Stad Brussel	207.373.429	dpo@brucity.be
Gemeente Etterbeek	0207.365.610	dpo@etterbeek.brussels
Gemeente Ganshoren	0207.401.044	privacy@ganshoren.brussels
Gemeente Jette	0207.366.895	privacy@jette.brussels
Gemeente Koekelberg	0207.372.538	dpo@koekelberg.brussels
Gemeente Schaarbeek	0207.367.687	kyahyaoui@1030.be
Gemeente Sint-Agatha-Berchem	0207.541.594	rziegler@berchem.brussels
Gemeente Sint-Gillis	0207.367.588	dpo@stgilles.brussels
Gemeente Sint-Jans-Molenbeek	207.366.501	privacy@molenbeek.brussels
Gemeente Sint-Joost-ten-Node	0207.202.193	gpo@sjtn.brussels
Gemeente Ukkel	207.202.193	dpo@uccle.brussels
Gemeente Vorst	0207.367.489	qgermain@forest.brussels
BS Scheutplaneet Anderlecht	0447.017.174	directie@scheut-planeet.be
BS Leidstarschool Brussel-stad	0207.373.429	privacy@brucity.education
BS 't Plantzoentje Brussel-stad		dpo@g-o.be
BS De Droomboom Brussel-stad		privacy@brucity.education
BS Sint-Lutgardis Etterbeek		gdpr@sint-goedele.brussels
BS Heilig Hartcollege Ganshoren	0478.379.452	gdpr@sint-goedele.brussels
BS Vande Borne (+ wijkschool Dageraad) Jette	0207.366.895	gbs.vandeborne@jette.brussels
BS De Kleine Geuzen Jette	0267.377.629	dpo@g-o.be
BS Van Asbroeck Jette	0207.366.895	secretariaat.vanasbroeck@gbsjette.be

BS De Kadeekes Koekelberg	0207.372.538	dpo@koekelberg.brussels
BS De Buurt Schaarbeek	0267.377.629	dpo@g-o.be
BS Paviljoen Schaarbeek	0207.367.687	info@paviljoen-schaarbeek.be
BS Sint-Lukas Schaarbeek	0458.597.291	info@sintlukasbasisschool.be
BS Mariaschool Schaarbeek		directie@mariaschoolbrussel.be
Katoba – Boodschapinstituut Schaarbeek		dpo@katholiekonderwijs.vlaanderen
BS Zavelput Sint-Agatha-Berchem	0267.377.629	dpo@g-o.be
BS Balder Sint-Gillis	0267.377.629	dpo@g-o.be
BS Sint-Gillisschool Sint-Gillis		directie@sintgillisschool.be
GBS De Knipoog Sint-Jans-Molenbeek	0207.366.501	deknipoog.1080@molenbeek.irisnet.be
GBS Ket & Co Sint-Jans-Molenbeek	0207.366.501	secretariaat@ketenco.brussels
GBS Regenboog Sint-Jans-Molenbeek	0207.366.501	regenboog.1080@molenbeek.irisnet.be
BS Sint-Albert Sint-Jans-Molenbeek	0478.379.452	gdpr@sint-goedele.brussels
BS Vier-Winden Sint-Jans-Molenbeek	0410.285.254	info@vierwinden.be
GBS Windroos Sint-Jans-Molenbeek	0207.366.501	windroos.1080@molenbeek.irisnet.be
BS Ten Nude Sint-Joost-ten-Node	0411.108.665	directie@tennude.be
BS Sint-Joost-aan-Zee Sint-Joost-ten-Node	0207.202.193	directie@sintjoostaanzee.be
BS De Iris Ukkel	0267.377.629	dpo@g-o.be
GBS De Wereldbrug Vorst	0207.367.489	gbs.dewereldbrug@vorst.brussels
GBS De Puzzel Vorst	0207.367.489	gbs.depuzzel@vorst.brussels